OSNOVNA ŠKOLA BLAGE ZADRE

MARKA MARULIĆA 2

32010 VUKOVAR

KLASA: 112-02/25-01/1

URBROJ: 2196-1-7-01-25-1

U Vukovaru, 9. siječnja 2025. godine

Temeljem članka 99. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23), Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 102/18, 59/19, 22/20 ,156/23, 85/24) i Poziva „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama – faza VII“, u okviru Europskog socijalnog fonda plus, programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027., ravnatelj Osnovne škole Blage Zadre, Vukovar objavljuje

**NATJEČAJ**

**za prijavu kandidata za izvršavanje poslova pomoćnika u nastavi**

**Broj pomoćnika u nastavi:  1**

 **Mjesto rada**:  Osnovna škola Blage Zadre, Marka Marulića 2, Vukovar

**Radno vrijeme:** minimalno 20 sati tjedno ili nepuno radno vrijeme ovisno o potrebama učenika

                            s teškoćama u razvoju

**Prijevoz na rad:**  djelomično /u visini cijene karte linijskog gradskog prijevoza ovlaštenog gradskog

                              prijevoznika

**Vrsta ugovora:**  Ugovor o radu na određeno vrijeme a najduže do kraja školske godine 2024./2025.

**I. UVJETI**

-  završeno minimalno četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje,

- nepostojanje zapreka za zasnivanje radnog odnosa u školskoj ustanovi iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

-  hrvatsko državljanstvo,

-  zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima,

-  završeno osposobljavanje u trajanju od najmanje 20 sati koje je najmanje sadržavalo sljedeće elemente programa:

* osnovna načela obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju s naglaskom na inkluzivno obrazovanje,
* karakteristike učenika s teškoćama u razvoju (za sve vrste teškoća),
* podrška učenicima s teškoćama u razvoju u odgojno-obrazovnom procesu i razvoju socijalnih vještina (način pružanja pomoći),
* suradnja s učiteljem/nastavnikom/stručnim timom škole/roditeljima i drugim učenicima,
* prava učenika s teškoćama u razvoju.

**II. OPIS POSLOVA POMOĆNIKA U NASTAVI**

       Poslovi pomoćnika u nastavi su potpora u komunikaciji i socijalnoj uključenosti, kretanju, pri uzimanju hrane i pića, u obavljanju higijenskih potreba, obavljanju školskih aktivnosti i zadataka, suradnja s učiteljima/nastavnicima  te vršnjacima učenika u razredu te poslovi specifični za funkcioniranje pojedinih učenika ili skupine učenika.

       Pomoćnik u nastavi može pružati potporu jednom ili dvoje učenika u istome razrednom odjelu ili različitim razrednim odjelima ili kao pomoćnik u nastavi skupini učenika istoga razrednog odjela/odgojno-obrazovne skupine uzimajući u obzir individualne potrebe svakog učenika.

**III. DODATNA ZNANJA I VJEŠTINE**

       Poštivanje različitosti, afinitet prema djeci s teškoćama u razvoju, otvorenost, odgovornost, fleksibilnost, razvijene komunikacijske vještine, podjednaka sklonost individualnom i timskom radu, točnost u izvršavanju poslova, organiziranost, emocionalna stabilnost i dosljednost.

**IV. UGOVORNI UVJETI**

       S odabranim pomoćnicima u nastavi, škola će sklopiti ugovor o radu na određeno vrijeme za vrijeme trajanja nastavne godine, kojim će se definirati međusobna prava i obveze. Radno vrijeme bit će određeno sukladno individualnim potrebama učenika s teškoćama u razvoju kojima će pomoćnici u nastavi pružati asistenciju za vrijeme nastave i izvan- učioničkih aktivnosti.

**V. POSTUPAK PRIJAVE**

       Kandidati koji se prijavljuju za radna mjesta pomoćnika u nastavi uz prijavu na natječaj, dužni su priložiti sljedeće dokumente:

* životopis  (vlastoručno potpisan, obvezno navesti datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja te kontakt telefonski broj i e-mail, navesti radno mjesto PUN  te ukoliko je primjenjivo podatke o iskustvu u radu s djecom s teškoćama)
* dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (presliku diplome ili potvrdu o stečenoj stručnoj spremi),
* obostranu presliku osobne iskaznice,
* uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak, ne starije od dana objave natječaja,
* elektronički zapis staža ili potvrdu o podacima evidentiranima u matičnoj evidenciji

Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od dana objave natječaja

* potvrdu ili certifikat o završenom programu edukacije za poslove pomoćnika u minimalnom trajanju od 20 sati (ukoliko je primjenjivo)
* liječnička potvrda da je kandidat zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima,
* dokazi o pravu prednosti, ukoliko ostvaruje takva prava

       Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici.

       Osnovna škola Blage Zadre zadržava pravo uvida u originale dokumenata.

       Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu javiti kandidati oba spola.

Podnošenjem prijave na natječaj, pristupnici natječaja su izričito suglasni da Osnovna škola Blage Zadre kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka u skladu s odredbama Opće Uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

     Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

     Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19 i 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. navedenog Zakona dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: [https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf)

     Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 49. navedenog Zakona dostupne na  poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: [https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf)

     Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti prilikom zapošljavanja po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

     Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu (javna isprava o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom) te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca, odnosno služba.

**VI. ODABIR KANDIDATA**

      Povjerenstvo za selekciju kandidata provesti će procjenu odnosno usmeno testiranje/intervju sa kandidatima koji su pravodobno priložili potpunu dokumentaciju te ispunjavaju uvjete natječaja. O mjestu i vremenu održavanja intervjua, kandidati će biti naknadno obaviješteni putem e-mail adrese koju su naveli u prijavi.

Ako kandidat ne pristupi procjeni odnosno testiranju smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Nakon toga odabir kandidata za pomoćnike u nastavi izvršit će Školski odbor na prijedlog ravnatelja.

**VII. DOSTAVA PRIJAVA**

      Prijave se podnose osobno u zatvorenoj omotnici na sljedeću adresu:

Osnovna škola Blage Zadre

Marka Marulića 2

32010 Vukovar

**s napomenom**

**„Prijava za obavljanje poslova PUN“.**

**Rok za podnošenje prijava je osam dana od objave natječaja, natječaj traje od 9.1.2025. do 17.1.2025. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.**

Izrazi koji se koriste u ovom Natječaju, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Dodatni upiti i informacije na mail: ured@os-blage-zadre-vu.skole.hr.

 **Ravnatelj: Tihomir Hideg, prof.**

.